



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	0108040101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General:	A00	Dirección General
Dependencia Auxiliar:	231	Área de Coordinación Institucional

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender las solicitudes de acceso a la información pública y del ejercicio de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, recibidas vía electrónica o presencial.	Solicitud	220.0	55.0	25.0	55.0	25.0	55.0	25.0	55.0	25.0
2	Actualizar la plataforma IPOMEX (Información Pública de Oficio Mexiquense)	Actualización	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
3	Capacitar a los servidores públicos habilitados del Organismo, en materia de transparencia presencial y/o virtual	Capacitación	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
4	Dar cumplimiento a las resoluciones relativas a los recursos de revisión, resueltas por el INFOEM	Recurso	40.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0

ELABORÓ		
CONSUELO EMILY ESPINOZA MENDOZA		
JEFA DE DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
CHRISTIAN ENMANUEL LAGUNA REYES		
DIRECTOR GENERAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbrM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas de gobierno
Proyecto:	0103010103	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A00	Dirección General
Dependencia Auxiliar:	212	Área de Administración

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Participar en las Sesiones de Consejo Directivo del Organismo	Sesión	6.0	2.0	33.3	1.0	16.7	2.0	33.3	1.0	16.7
2	Integrar fichas técnicas de supervisión de la infraestructura y de recorridos para la prestación de los servicios hidrosanitarios	Ficha de Técnica	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
3	Elaborar minutas de trabajo de las reuniones de gabinete	Minuta de trabajo	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
4	Presidir las sesiones de los Comités del Organismo de los que la Dirección General forme parte	Sesión	8.0	2.0	25.0	2.0	25.0	2.0	25.0	2.0	25.0
5	Presentar al Consejo Directivo el estado de posición financiera y el estado de actividades del ejercicio fiscal inmediato anterior	Acuerdo	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORO		
CHRISTIAN ENMANUEL LAGUNA REYES		
DIRECTOR GENERAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
CHRISTIAN ENMANUEL LAGUNA REYES		
DIRECTOR GENERAL		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	0105020502	Planeación de proyectos para el desarrollo social
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	212	Área de Administración

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Coordinar los trabajos de asistencia técnica requeridos por el Consejo Directivo	Acuerdo	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
2	Coordinar la elaboración de informes, reportes y demás información que el Organismo presente ante el Ayuntamiento	Nota Informativa	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
3	Realizar el informe de la integración de los expedientes sometidos a aprobación del Comité Interno de Dictámenes y factibilidades	Informe	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0

ELABORO		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

OPERAGUA
2025 - 2027
SECRETARIA
TÉCNICA

REVISÓ		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

OPERAGUA
2025 - 2027
SECRETARIA
TÉCNICA

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020606	Control del patrimonio y normatividad
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	214	Área de Patrimonio

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Registrar, controlar e inventariar el patrimonio de bienes muebles e inmuebles del Organismo	Inventario	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
2	Actualizar padrón de Bienes Muebles e Inmuebles del Organismo	Padrón	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
3	Realizar las acciones necesarias para la integración y funcionamiento del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles del Organismo en coordinación con la Contraloría Interna	Acta	6.0	1.0	16.7	2.0	33.3	1.0	16.7	2.0	33.3
4	Elaborar Programa Anual para la Disposición Final de Bienes Muebles	Programa	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORO		
MIGUEL ÁNGEL ZARATE OLVERA		
JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL Y ARCHIVO		
Nombre	Firma	Cargo



REVISO		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas de gobierno
Proyecto:	0103010101	Relaciones públicas
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	215	Área de Atención a Usuarios

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar seguimiento a los acuerdos generados por el Consejo Directivo	Fichas de seguimiento	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
2	Atender las demandas ciudadanas para brindar y en su caso mejorar el acceso a los servicios que presta el Organismo.	Informe	8.0	2.0	25.0	2.0	25.0	2.0	25.0	2.0	25.0
3	Participar en las reuniones institucionales con autoridades auxiliares, organizaciones, asociaciones y ciudadanos	Reunión	16.0	4.0	25.0	4.0	25.0	4.0	25.0	4.0	25.0

ELABORÓ

ESTEBAN ANGELES CORONA
SECRETARIO TÉCNICO

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

ESTEBAN ANGELES CORONA
SECRETARIO TÉCNICO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZÓ

CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN,
PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Nombre Firma Cargo

OPERAGUA
2025 - 2027
SECRETARIA
TÉCNICA

OPERAGUA
2025 - 2027
SECRETARIA
TÉCNICA

OPERAGUA
2025 - 2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN,
PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas de gobierno
Proyecto:	0103010103	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	215	Área de Atención a Usuarios

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Emitir informes de seguimiento y control de respuestas de peticiones	Informe	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
2	Emitir reportes de la correspondencia que ingresa al organismo	Reporte	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0

ELABORO		
JESÚS ROBERTO SÁNCHEZ MONROY		
JEFE DE UNIDAD DE OFICIA DE PARTES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020608	Simplificación y modernización de la administración pública
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	229	Área de Aseguramiento de Calidad

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar seguimiento a la Agenda de simplificación y digitalización	Programa Anual	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
2	Actualizar los trámites y servicios de Operagua Izcalli, O.P.D.M.	Cédula	26.0	26.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Integrar de la Agenda Regulatoria	Agenda Regulatoria	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORÓ		
KARLA PATRICIA CEJA MENDOZA, JEFE DE DEPARTAMENTO DE MEJORA REGULATORIA Y GOBIERNO DIGITAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
ESTEBAN ANGELES CORONA SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno digital
Proyecto:	0108050103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	229	Área de Aseguramiento de Calidad

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar el Programa para la Implementación de la Agenda Digital del Organismo.	Programa	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
2	Realizar Informes Trimestrales del estado que guardan los proyectos de aplicaciones tecnológicas del organismo.	Reporte	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0

ELABORO		
KARLA PATRICIA CEJA MENDOZA,		
JEFE DE DEPARTAMENTO DE MEJORA REGULATORIA Y GOBIERNO DIGITAL		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	0105020508	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	230	Área de Planes y Programas

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar capacitaciones en materia de planeación estratégica municipal, dirigidas a los enlaces de las direcciones del organismo con la UIPPE	Capacitación	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
2	Integrar el Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos Municipal	Documento	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
3	Integrar el Proyecto de Presupuesto de Egresos Municipal	Oficio	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
4	Integrar la Publicación del Presupuesto de Egresos Municipal	Documento	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5	Integrar la información trimestral de metas e indicadores del Organismo	Oficio	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
6	Publicar el Programa Anual de Evaluación (PAE)	Publicación	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
7	Dar seguimiento a las actividades del Plan de Desarrollo Municipal vigente	Oficio	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
8	Enviar información de las actividades de OPERAGUA para el Informe de Gobierno	Oficio	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0

ELABORO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
ESTEBAN ANGELES CORONA SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020606	Control del patrimonio y normatividad
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	231	Área de Coordinación Institucional

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar y publicar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Programa Anual	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	Asesorar a Servidores Públicos en materia archivística	Asesoría	20.0	5.0	25.0	5.0	25.0	5.0	25.0	5.0	25.0

ELABORO		
MIROSLAVA SEPLAVY URBINA		
JEFA DE UNIDAD DE ARCHIVO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Proyecto:	0108030103	Difusión y comunicación institucional
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	234	Área de Cultura del Agua

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar síntesis informativa	Síntesis	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
2	Participar en eventos difundiendo las actividades realizadas por el Organismo	Evento	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Emitir un reporte respecto a los alcances de las redes sociales del Organismo	Reporte Analítico	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
4	Elaborar boletines informativos de las actividades que realiza el Organismo que incluya material fotográfico	Boletín	40.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0
5	Producir material videográfico sobre las actividades de Operagua	Spot	80.0	20.0	25.0	20.0	25.0	20.0	25.0	20.0	25.0
6	Canalizar reportes en materia de agua potable y saneamiento recibidos por medio de las redes sociales	Reporte	560.0	140.0	25.0	140.0	25.0	140.0	25.0	140.0	25.0
7	Implementar la imagen corporativa del Organismo	Diseño	80.0	20.0	25.0	20.0	25.0	20.0	25.0	20.0	25.0
8	Realizar conferencia de prensa en los diferentes medios de comunicación que difundan las acciones del Organismo	Conferencia	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
9	Emitir un informe de las actividades más relevantes del Organismo	Informe	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
10	Diseñar campañas de difusión	Campaña	5.0	1.0	20.0	1.0	20.0	2.0	40.0	1.0	20.0

OPERAGUA
2025 - 2027
UNIDAD DE CULTURA DEL AGUA Y ENLACE CON COMUNICACIÓN

CARLOS ALBERTO TIRADO RUIZ
JEFE DE UNIDAD DE CULTURA DEL AGUA Y ENLACE CON COMUNICACIÓN

Nombre Firma Cargo

REVISÓ

ESTEBAN ANGELES CORONA
SECRETARIO TÉCNICO

Nombre Firma Cargo

AUTORIZO

CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

Nombre Firma Cargo

OPERAGUA
2025 - 2027
SECRETARÍA TÉCNICA

OPERAGUA
2025 - 2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030108	Cultura del agua para el desarrollo sostenible
Dependencia General:	A01	Secretaría Técnica
Dependencia Auxiliar:	234	Área de Cultura del Agua

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir actividades (pláticas de concientización, talleres, eventos, jornadas) sobre el uso responsable del agua, dirigidas a diferentes sectores de la sociedad	Actividad	180.0	45.0	25.0	45.0	25.0	45.0	25.0	45.0	25.0
2	Llevar a cabo un registro de la participación social en las actividades de Cultura del Agua	Asistente	12000.0	3000.0	25.0	3000.0	25.0	3000.0	25.0	3000.0	25.0



ELABORO		
CARLOS ALBERTO TIRADO RUIZ		
JEFE DE UNIDAD DE CULTURA DEL AGUA Y ENLACE CON COMUNICACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
ESTEBAN ANGELES CORONA		
SECRETARIO TÉCNICO		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

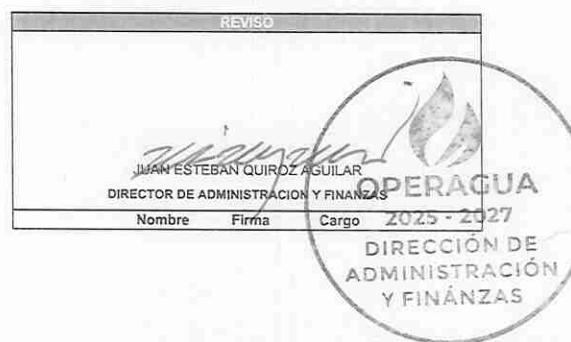
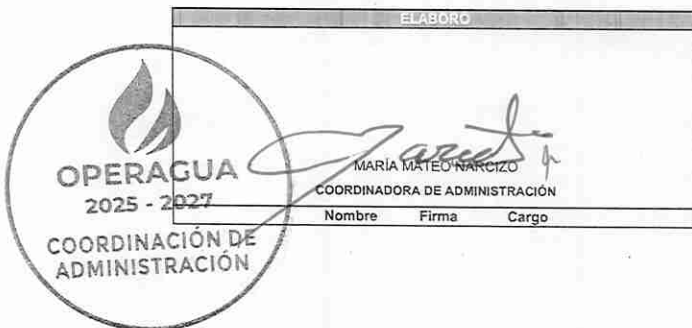


Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020602	Capacitación y profesionalización para el desarrollo del personal
Dependencia General:	800	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	209	Área de Recursos Humanos

Códig o	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar expedientes de servidores públicos	Expediente	180.0	60.0	33.3	50.0	27.8	35.0	19.4	35.0	19.4
2	Actualizar expedientes laborales	Expediente	320.0	80.0	25.0	80.0	25.0	80.0	25.0	80.0	25.0
3	Promover, administrar y gestionar trámites de servicio social y prácticas profesionales	Trámite por estudiante	65.0	5.0	7.7	10.0	15.4	40.0	61.5	10.0	15.4
4	Actualizar el tabulador de sueldos y salarios	Tabulador	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5	Renovar el convenio sindical	Convenio	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
6	Realizar trámites de baja de personal ante el ISSEMyM	Documento de Baja	180.0	50.0	27.8	40.0	22.2	40.0	22.2	50.0	27.8
7	Realizar trámites de alta de personal ante el ISSEMyM	Documento de Alta	180.0	50.0	27.8	40.0	22.2	40.0	22.2	50.0	27.8
8	Integrar y generar la nómina del Organismo	Reporte	27.0	7.0	25.9	6.0	22.2	6.0	22.2	8.0	29.6
9	Actualizar padrón por anualidad de servidores públicos obligados a realizar su declaración de situación patrimonial	Padrón	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
10	Integrar y enviar reportes contables	Reporte	27.0	7.0	25.9	6.0	22.2	6.0	22.2	8.0	29.6





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer, el hombre y personas LGTBTTIQ+
Proyecto:	0206080501	Coordinación Institucional para la igualdad de género
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	209	Área de Recursos Humanos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar capacitaciones a personal adscrito que promueven la cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género	Capacitación	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
2	Realizar eventos para la promoción de la cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género.	Evento	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
3	Entrega de material informativo para la sensibilización en temas con perspectiva de género en el territorio municipal	Trípticos	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
4	Realizar difusión de información sobre la cultura de la igualdad, equidad y prevención de la violencia de género	Perifoneo mural	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0

ELABORÓ		
MARÍA MATEO NARCIZO		
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 24/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020603	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	210	Área de Recursos Materiales y Servicios Generales

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar labores de mantenimiento y limpieza en las instalaciones del Organismo	Bitácora de Trabajo	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
2	Llevar a cabo la revista del parque vehicular del Organismo	Formato de verificación y/o inspección	2.0	1.0	50.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	50.0
3	Monitorear el consumo de gasolina y diésel del parque vehicular, así como en los cárcamos del Organismo	Monitoreo	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
4	Realizar la verificación del parque vehicular del Organismo	Expediente	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
5	Atención a la ciudadanía, para brindar un servicio eficiente y orientación clara	Reporte	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0

ELABORO		
MARIA MATEO NARCIZO	COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN	
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ	TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020601	Administración de personal
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	212	Área de Administración

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Expedir credenciales de identificación a servidores públicos	Credencial	200.0	50.0	25.0	50.0	25.0	50.0	25.0	50.0	25.0
2	Gestionar la impartición de cursos o talleres de capacitación a servidores públicos	Curso	6.0	2.0	33.3	1.0	16.7	2.0	33.3	1.0	16.7
3	Realizar reuniones de trabajo con los Departamentos pertenecientes a la Coordinación de Administración	Reporte	8.0	2.0	25.0	2.0	25.0	2.0	25.0	2.0	25.0

ELABORO		
MARIA MATEO NARCIZO		
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Proyecto:	0105020603	Adquisiciones y servicios
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	213	Área de Adquisiciones

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar el catálogo de bienes y servicios	Catálogo	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	Realizar los procedimientos adquisitivos	Procedimiento	100.0	35.0	35.0	20.0	20.0	25.0	25.0	20.0	20.0
3	Realizar sesiones de Comité de Adquisiciones de Bienes y Servicios	Sesión	16.0	4.0	25.0	4.0	25.0	4.0	25.0	4.0	25.0
4	Realizar reporte mensual de altas y renovaciones del catálogo de proveedores	Reporte	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0

ELABORO		
MARÍA MATEO NARCIZO		
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020209	Registro y control de caja y tesorería
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	204	Área de Tesorería

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Supervisar la integración del proyecto de presupuesto de ingresos y egresos del organismo	Proyecto	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
2	Supervisar la integración del presupuesto de ingresos y egresos del organismo	Presupuesto	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
3	Supervisar la integración y entrega de la cuenta pública	Cuenta Publica	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4	Supervisar la integración y entrega de los informes trimestrales al OSFEM	Informe Trimestral	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
5	Presidir las sesiones del comité de adquisiciones de bienes y servicios	Acta	15.0	4.0	26.7	4.0	26.7	4.0	26.7	3.0	20.0

ELABORO		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	0105020511	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	203	Área de Contabilidad y Presupuesto

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar la Entrega del Informe Trimestral al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México	Oficio	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
2	Realizar la Entrega de la Cuenta Pública	Constancia	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Coadyuvar en la Integración del Anteproyecto del Presupuesto de Egresos	Oficio	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
4	Solventar y dar Seguimiento a las Observaciones de los Informes Trimestrales remitidos al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México	Informe	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
5	Presentar la Dictaminación de Impuestos Sobre Erogaciones al Personal	Informe	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
6	Presentar la Dictaminación de Estados Financieros	Informe	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORO		
ARELI ONOFRE AVILEZ		
COORDINADORA DE FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

OPERAGUA
2025 - 2027
COORDINACIÓN DE FINANZAS

OPERAGUA
2025 - 2027
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OPERAGUA
2025 - 2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020201	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	205	Área de Ingresos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar Arqueos de Caja de forma periódica	Corte de caja	24.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0
2	Realizar un análisis mensual de la Recaudación de la Ley de Ingresos	Reporte	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
3	Dar seguimiento a la Ley de Ingresos de Gestión y dar a conocer a las Dependencias Auxiliares su Avance respecto a los ingresos estimados	Reporte	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
4	Coadyuvar en el Presupuesto de Ingresos Definitivo	Constancia	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5	Coadyuvar en la elaboración del Anteproyecto del Presupuesto de Ingresos	Oficio	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
6	Participar en la Integración del Proyecto de Presupuesto Definitivo de la Ley de Ingresos	Acta de Consejo	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
7	Coadyuvar en la Entrega de los Informes Trimestrales al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México	Oficio	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0

ELABORA		
ARELI ONOFRE AVILEZ COORDINADORA DE FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Proyecto:	0105020510	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	206	Área de Presupuestos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Presentar el Presupuesto Definitivo de Ingresos y Egresos ante el Órgano Superior de Fiscalización del Estado De México	Constancia	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	Elaborar el Anteproyecto del Presupuesto de Ingresos y Egresos	Oficio	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
3	Elaborar el Proyecto del Presupuesto de Ingresos y Egresos	Acta de Consejo	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0
4	Realizar el análisis trimestral de la ejecución y seguimiento presupuestal	Informe	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0

ELABORÓ		
ARELI ONOFRE AVILEZ		
COORDINADORA DE FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020209	Registro y control de caja y tesorería
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	211	Área de Finanzas

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Dar seguimiento a la Integración de la Cuenta Pública	Constancia	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	Presentar el Presupuesto Definitivo de Ingresos y Egresos ante el Órgano Superior de Fiscalización del Estado De México.	Constancia	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Coordinar el proceso de solventación de las recomendaciones y hallazgos por el OSFEM	Informe	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
4	Supervisar la correcta Integración de los Informes Trimestrales	Oficio	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
5	Coordinar la solventación de las recomendaciones emitidas por la Contraloría	Oficio	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
6	Supervisar la correcta integración de la Declaración de Impuestos Mensuales	Declaración	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
7	Supervisar la correcta integración de la Declaración de Impuestos Bimestrales	Declaración	6.0	2.0	33.3	1.0	16.7	2.0	33.3	1.0	16.7

ELABORO		
ARELI ONOFRE AVILEZ COORDINADORA DE FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

COORDINACIÓN
DE FINANZAS

OPERAGUA
2025 - 2027
DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

OPERAGUA
2025 - 2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN,
PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01080501	Gobierno digital
Proyecto:	0108050103	Innovación gubernamental con tecnologías de información
Dependencia General:	B00	Dirección de Administración y Finanzas
Dependencia Auxiliar:	201	Área de Sistemas

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Impartir cursos y asesorías en materia de informática, dirigidos a los servidores públicos del Organismo	Formato de Asesoría	84.0	21.0	25.0	21.0	25.0	21.0	25.0	21.0	25.0
2	Registrar y actualizar el inventario de los equipos de cómputo del organismo	Inventario	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
3	Proporcionar soporte técnico a los equipos del Organismo	Formato de Soporte	600.0	150.0	25.0	150.0	25.0	150.0	25.0	150.0	25.0
4	Brindar mantenimiento preventivo, correctivo y actualización a la red interna del Organismo	Formato de Mantenimiento	30.0	10.0	33.3	8.0	26.7	8.0	26.7	4.0	13.3
5	Brindar mantenimiento preventivo, correctivo y actualización a los equipos de cómputo del Organismo	Formato de mantenimiento	52.0	13.0	25.0	13.0	25.0	13.0	25.0	13.0	25.0

ELABORO		
MARÍA MATEO NARCIZO		
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
JUAN ESTEBAN QUIROZ AGUILAR		
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas de gobierno
Proyecto:	0103010103	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General:	803	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	215	Área de Atención a Usuarios

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Emitir certificados de pago de derechos de agua potable y drenaje.	Certificado	1200.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1200.0	100.0	0.0	0.0
2	Emitir constancias de inexistencia de infraestructura.	Constancia	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	25.0	100.0	0.0	0.0
3	Realizar encuestas telefónicas de satisfacción a la ciudadanía	Encuesta	260.0	65.0	25.0	65.0	25.0	65.0	25.0	65.0	25.0
4	Generar reportes de quejas de la ciudadanía	Reporte	80.0	20.0	25.0	20.0	25.0	20.0	25.0	20.0	25.0
5	Integrar expedientes y registrar en el sistema el cambio de propietario.	Expediente	1800.0	450.0	25.0	450.0	25.0	450.0	25.0	450.0	25.0

ELABORO		
JOSÉ LUIS DÁVILA CONDES		
ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A USUARIOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES		
DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020201	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B03	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	216	Área de Comercialización

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Implementar y dar seguimiento a programas de regularización y bonificaciones	Campaña	2.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0
2	Realizar el estudio tarifario para la actualización de tarifas 2026	Gaceta	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Actualizar los precios públicos para el ejercicio 2026	Gaceta	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORO		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020201	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B03	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	220	Área de Operación

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Colocación de precintos a medidores	Solicitud	860.0	215.0	25.0	215.0	25.0	215.0	25.0	215.0	25.0
2	Realizar revisión a medidores.	Orden de Trabajo	1900.0	475.0	25.0	475.0	25.0	475.0	25.0	475.0	25.0
3	Realizar verificaciones e inspecciones a usuarios para identificar la instalación de tomas de agua	Inspección	4000.0	1000.0	25.0	1000.0	25.0	1000.0	25.0	1000.0	25.0

ELABORÓ		
JAIME JOSUÉ ASCENCIO ARCOS JEFA DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIONES Y MEDIDORES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JOSÉ LUIS DAVILA CONDES DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020201	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B03	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	223	Área de Control y Micromedición

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Entrega de los estados de adeudo.	Estado de Adeudo	150000.0	20000.0	13.3	30000.0	20.0	50000.0	33.3	50000.0	33.3
2	Planear y elaborar el calendario operativo para la toma de lecturas y la emisión de facturación.	Calendario	2.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0

ELABORO		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES		
DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES		
DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020201	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B03	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	202	Área de Padrones, Lecturas y Facturación

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaboración de Certificado de no Adeudo	Certificado	3600.0	900.0	25.0	900.0	25.0	900.0	25.0	900.0	25.0
2	Emitir constancia de no servicios	Constancia	120.0	30.0	25.0	30.0	25.0	30.0	25.0	30.0	25.0
3	Integrar expedientes para altas	Expediente	900.0	225.0	25.0	225.0	25.0	225.0	25.0	225.0	25.0
4	Emitir liquidaciones para el pago de los servicios	Liquidación	200000.0	50000.0	25.0	50000.0	25.0	50000.0	25.0	50000.0	25.0

ELABORO		
JUAN CARLOS DE LA O CASTRO JEFE DE DEPARTAMENTO DE PADRÓN Y LIQUIDACIONES		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DESIGNACIÓN
Programa presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Proyecto:	0105020201	Captación y recaudación de ingresos
Dependencia General:	B03	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	208	Área de Rezago y Cobranza

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Entrega de carta invitación a usuarios con rezago	Carta invitación	27000.0	3000.0	11.1	8000.0	29.6	8000.0	29.6	8000.0	29.6
2	Determinación de créditos fiscales	Determinación	21000.0	3000.0	14.3	6000.0	28.6	6000.0	28.6	6000.0	28.6
3	Ejecutar procedimientos administrativos	Procedimientos	200.0	20.0	10.0	60.0	30.0	60.0	30.0	60.0	30.0
4	Ejecutar procesos de restricción	Restricción	50.0	5.0	10.0	15.0	30.0	15.0	30.0	15.0	30.0
5	Dar atención a usuarios en rezago.	Registro	21500.0	3500.0	16.3	6000.0	27.9	6000.0	27.9	6000.0	27.9

ELABORO			
FRANCISCO ROMERO SANDOVAL ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE EJECUCIÓN FISCAL Y RESTRICCIONES			
Nombre	Firma	Cargo	

REVISO			
JOSE LUIS DÁVILA CONDES DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN			
Nombre	Firma	Cargo	

AUTORIZO			
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN			
Nombre	Firma	Cargo	





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Proyecto:	0201030101	Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
Dependencia General:	B03	Dirección de Comercialización
Dependencia Auxiliar:	224	Área de Factibilidades

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Participar en sesiones de comité interno de factibilidades	Acta de Sesión	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
2	Realizar inspecciones técnicas para determinar la factibilidad de servicios y la existencia de Infraestructura	Inspección	130.0	30.0	23.1	35.0	26.9	35.0	26.9	30.0	23.1
3	Realizar estudios técnicos para determinar la factibilidad de servicios en predios de uso habitacional, mediante inspecciones	Estudio Técnico	120.0	25.0	20.8	35.0	29.2	35.0	29.2	25.0	20.8

ELABORO		
LIZETTE HERNÁNDEZ CONTRERAS		
JEFA DE DEPARTAMENTO DE DICTAMENES Y FACTIBILIDADES		
Nombre	Firma	Cargo



REVISÓ		
JOSE LUIS DÁVILA CONDES		
DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030107	Agua limpia para el bienestar
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	217	Área de Líneas y Tanques

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Registrar la dotación del vital líquido entregada mediante carro pipa, a las rutas programadas dentro del territorio Municipal	Vale de entrega	13000.0	3650.0	28.1	3950.0	30.4	3050.0	23.5	2350.0	18.1
2	Atender peticiones realizadas por las comunidades que no cuenten con red hidráulica, como asentamientos irregulares, estancias de gubernamentales y/o planteles educativos mediante carro pipa.	Registro	8150.0	2300.0	28.2	2350.0	28.8	2000.0	24.5	1500.0	18.4
3	Atender solicitudes emitidas por la ciudadanía que cuenten con red hidráulica que tengan falta de suministro ya sea por contingencia y/o acontecimiento en su línea hídrica mediante carro pipa.	Registro	4850.0	1350.0	27.8	1600.0	33.0	1050.0	21.6	850.0	17.5

ELABORO		
JORGE DANIEL RAMÍREZ AGUILAR		
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

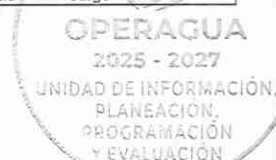
	CLAVE	DESCRIPCIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030105	Construcción de infraestructura para agua potable
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	218	Área de Construcción, Control y Supervisión

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Integrar informes trimestrales de las supervisiones realizadas a las obras hidráulicas por contrato del Organismo	Informe	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
2	Realizar un informe trimestral de la integración de los expedientes únicos de obra por contrato	Informe	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
3	Realizar reportes mensuales de Obra por Contrato (IMOC)	Informe	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
4	Realizar reportes mensuales de Obra por Administración (IMOA)	Informe	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
5	Emitir informes trimestrales de la asistencia técnica brindada a las comunidades en materia hídrica	Informe Trimestral	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
6	Integrar los formatos PbRM de seguimiento trimestral al Programa Anual de Obras (PbRM 11)	Formato	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
7	Programar la revisión y balance de materiales de obra por administración con el almacén central	Oficio	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
8	Ejecutar obra hidrosanitaria (obra por administración)	Expediente	3.0	0.0	0.0	1.0	33.3	1.0	33.3	1.0	33.3
9	Realizar reportes mensuales de reparación y mantenimiento (IMROM)	Informe	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0

ELABORÓ		
NORMA ANGELICA CARRILLO ZARATE		
COORDINADORA DE CONSTRUCCIÓN Y PROYECTOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRAULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030107	Agua limpia para el bienestar
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	219	Área de Agua Potable

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Cuantificar del volumen de agua potable en bloque y fuentes propias.	Registro	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
2	Realizar un informe trimestral de las conciliaciones de la facturación de volúmenes suministrados por la Comisión del Agua del Estado de México	Informe Trimestral	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
3	Revisar y conciliar con el departamento de electromecánico los niveles estáticos y dinámicos de las fuentes propias.	Bitácora	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
4	Dotar de agua potable a las comunidades del municipio	Metro cubico	52912215.8	12937327.5	24.5	13228054.0	25.0	13373417.2	25.3	13373417.2	25.3

ELABORO		
JORGE DANIEL RAMÍREZ AGUILAR		
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030110	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	219	Área de Agua Potable

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Reparar las fugas en las líneas de agua potable que afecten el suministro en el municipio	Reparación	4500.0	1140.0	25.3	1180.0	26.2	1150.0	25.6	1030.0	22.9
2	Rehabilitar tomas domiciliarias, comerciales e industriales	Rehabilitación	400.0	100.0	25.0	105.0	26.3	100.0	25.0	95.0	23.8
3	Realizar conexiones de toma hidráulica (domestica, comercial e industrial)	Conexión	80.0	19.0	23.8	24.0	30.0	21.0	26.3	16.0	20.0
4	Llevar a cabo sondeos en líneas primarias de conducción	Sondeo	600.0	160.0	26.7	160.0	26.7	160.0	26.7	120.0	20.0
5	Reparar o sustituir válvulas primarias de distribución de agua potable	Válvula	70.0	17.0	24.3	18.0	25.7	18.0	25.7	17.0	24.3
6	Realizar bacheo por reparación o mantenimiento de la infraestructura hidrosanitaria	Tonelada	500.0	125.0	25.0	140.0	28.0	120.0	24.0	115.0	23.0

ELABORO		
JORGE DANIEL RAMÍREZ AGUILAR		
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Proyecto:	0201030102	Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	220	Área de Operación

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Controlar y supervisar la operación de los sistemas de drenaje, alcantarillado, tratamiento de aguas residuales y mantenimiento electromecánico conforme a la normatividad aplicable.	Supervisión	40.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0
2	Realizar informes de la coordinación establecida con instancias de los 3 ámbitos de gobierno, para el análisis, valoración de impacto y reducción de riesgos en temporadas de lluvias	Informe Semestral	2.0	1.0	50.0	1.0	50.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Realizar un informe trimestral de la realización de jornadas de desazolve en comunidades	Informe	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
4	Realizar recorridos en diferentes puntos susceptibles a inundación.	Informe	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
5	Llevar acabo trabajos preventivos de limpieza, de la presa el Angulo en coordinación con el municipio de Atizapán de Zaragoza	Informe	55.0	33.0	60.0	22.0	40.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORO		
JOSE SAUL HERNANDEZ SÁNCHEZ		
COORDINADOR DE DRENAJE Y SANEAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

REVIÓ		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030107	Agua limpia para el bienestar
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	220	Área de Operación

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Operar y vigilar los sistemas de almacenamiento y distribución del agua potable	Supervisión	40.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0	10.0	25.0
2	Dar seguimiento a las quejas y peticiones de los usuarios, en temas hidráulicos	Minuta de Trabajo	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
3	Realizar un reporte mensual de la correcta distribución de agua potable	Reporte	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0

ELABORO		
JORGE DANIEL RAMÍREZ AGUILAR		
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENDMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030110	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	220	Área de Operación

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar recorridos de supervisión de la infraestructura de agua potable, drenaje y alcantarillado.	Informe	48.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0
2	Realizar reuniones de monitoreo con las áreas adscritas a la Unidad Técnica de Operación.	Minuta	48.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0
3	Validar los informes trimestrales de seguimiento al Programa Anual de Obras del Organismo (PbRM 11)	Informe Trimestral	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
4	Proponer el Programa Anual de Obra (PAO) y sus modificaciones respectivas (PbRM 07a)	Programa Anual	2.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0
5	Proponer el Programa Anual de Reparaciones y Mantenimientos del Organismo (PbRM 07b)	Programa Anual	2.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0

ELABORO		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Proyecto:	0201030102	Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	222	Área de Drenaje y Alcantarillado

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Sustituir o reparar infraestructura brocal, coladera pluvial, rejilla, piso, marco y contramarco de boca de tormenta	Pieza	600.0	150.0	25.0	150.0	25.0	150.0	25.0	150.0	25.0
2	Limpiar y desazolver las redes de drenaje, secundarias, primarias, colectores y subcolectores (Pozo de visita, coladera pluvial, rejilla de piso o boca de tormenta)	Metro Lineal	400000.0	90000.0	22.5	100000.0	25.0	130000.0	32.5	80000.0	20.0
3	Llevar a cabo el retiro (lodos, sedimentos y basura) de diversos cuerpos de aguas estatales y/o federales que se encuentran al aire libre dentro del territorio Municipal	Metro Cubico	2000.0	200.0	10.0	1000.0	50.0	800.0	40.0	0.0	0.0
4	Realizar conexiones de drenaje	Conexión	60.0	30.0	50.0	20.0	33.3	10.0	16.7	0.0	0.0
5	Realizar limpieza de fosas sépticas	Servicio	200.0	60.0	30.0	70.0	35.0	40.0	20.0	30.0	15.0

ELABORO		
JOSE SAUL HERNANDEZ SANCHEZ		
COORDINADOR DE DRENAJE Y SANEAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO	
RENE GÁLVEZ TOLEDO	
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA	
Nombre	Firma

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Proyecto:	0201030104	Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas residuales
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	225	Área de Electromecánico

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Llevar a cabo la verificación de los estudios de aguas residuales no domésticos.	Estudio	340.0	88.0	25.9	88.0	25.9	82.0	24.1	82.0	24.1
2	Registrar los expedientes referentes a la descarga de aguas residuales no domésticas	Registro	340.0	88.0	25.9	88.0	25.9	82.0	24.1	82.0	24.1
3	Realizar mantenimientos preventivos a cárcamos y plantas de tratamiento	Mantenimiento	140.0	35.0	25.0	35.0	25.0	35.0	25.0	35.0	25.0
4	Realizar mantenimientos correctivos a cárcamos y plantas de tratamiento	Mantenimiento	70.0	15.0	21.4	20.0	28.6	20.0	28.6	15.0	21.4
5	Tratar agua residual en la planta de tratamiento denominada: Bosques del Alba II	Metro cubico	964224.0	241056.0	25.0	241056.0	25.0	241056.0	25.0	241056.0	25.0
6	Rehabilitación integral a sistemas de drenaje, alcantarillado y plantas de tratamiento	Rehabilitación	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	1.0	50.0	0.0	0.0
7	Implementar un programa institucional para el tratamiento de aguas residuales	Programa	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ELABORO		
JOSE SAUL HERNANDEZ SANCHEZ COORDINADOR DE DRENAJE Y SANEAMIENTO 2025 - 2027		
Nombre	Firma	Cargo

COORDINACIÓN DE DRENAJE Y SANEAMIENTO

REVISÓ		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030110	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	225	Área de Electromecánico

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar mantenimientos preventivos en pozos y bombeos	Mantenimiento	650.0	165.0	25.4	165.0	25.4	160.0	24.6	160.0	24.6
2	Realizar mantenimientos correctivos en pozos y bombeos	Mantenimiento	20.0	5.0	25.0	5.0	25.0	5.0	25.0	5.0	25.0
3	Rehabilitación integral a sistemas de agua potable	Rehabilitación	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	1.0	50.0	0.0	0.0

ELABORÓ		
JOSE SAUL HERNANDEZ SANCHEZ 2025 - 2027		
COORDINADOR DE DRENAJE Y SANEAMIENTO		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
RENÉ GALVEZ TOLEDO 2025 - 2027		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030107	Agua limpia para el bienestar
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	226	Área de Cloración y Calidad del Agua

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar muestreos del agua potable para dar cumplimiento a la Norma Oficial vigente.	Muestreo	1100.0	273.0	24.8	275.0	25.0	276.0	25.1	276.0	25.1
2	Realizar muestreos y análisis, conforme a los métodos y especificaciones de la normativa Mexicana, mediante un laboratorio acreditado ante la EMA.	Estudio	40.0	0.0	0.0	20.0	50.0	20.0	50.0	0.0	0.0
3	Suministrar hipoclorito de sodio en los sistemas hidráulicos al 13 por ciento conforme a la NOM127SSA12021	Metro cubico	52912215.8	12937327.5	24.5	13228054.0	25.0	13373417.2	25.3	13373417.2	25.3
4	Realizar mantenimientos a las bombas dosificadoras de los sistemas hidráulicos	Mantenimiento	20.0	5.0	25.0	5.0	25.0	5.0	25.0	5.0	25.0

ELABORÓ		
JORGE DANIEL RAMÍREZ AGUILAR		
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Proyecto:	0201030101	Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	230	Área de Planes y Programas

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Rendir ante la Dirección de Construcción y Operación Hidráulica, informes del avance físico-financiero en la ejecución de obras del organismo	Informe	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
2	Integrar informes mensuales de las supervisiones realizadas en materia de obra pública y mantenimientos del organismo	Informe	12.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0	3.0	25.0
3	Generar y revisar el Programa Anual de Obra (PbRM 07) y sus informes trimestrales (PbRM 11)	Programa Anual	2.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0
4	Planificar proyectos de obra prioritaria	Proyecto	24.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0
5	Participar en el Comité Interno de Obra	Acta de Comité	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0

ELABORO		
NORMA ANGELICA CARRILLO ZARATE		
COORDINADORA DE CONSTRUCCIÓN Y PROYECTOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ	
RENÉ GALVEZ TOLEDO	
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA	
Nombre	Firma

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Proyecto:	0201030101	Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	233	Área de Estudios y Proyectos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Llevar a cabo visitas técnicas de atención a peticiones ciudadanas	Visita Técnica	48.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0
2	Ejecutar levantamientos topográficos	Levantamiento	48.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0	12.0	25.0
3	Diseñar proyectos y/o estudios hidrosanitarios	Proyecto y/o Estudio	24.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0
4	Integrar expedientes únicos de obra (hasta el proceso de licitación)	Expediente	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0

ELABORO		
NORMA ANGELICA CARRILLO ZARATE		
COORDINADORA DE CONSTRUCCIÓN Y PROYECTOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO		
RENÉ GÁLVEZ TOLEDO		
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Proyecto:	0202030105	Construcción de infraestructura para agua potable
Dependencia General:	C00	Dirección de Construcción y Operación Hidráulica
Dependencia Auxiliar:	233	Área de Estudios y Proyectos

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Actualizar el catálogo de precios unitarios del Organismo.	Catálogo	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	Elaborar el presupuesto base de los Proyectos y/o Estudios del Organismo.	Presupuesto	24.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0
3	Sustanciar el proceso para la adjudicación de contratos de obra públicas y servicios relacionados con las mismas.	Contrato	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0

ELABORO		
NORMA ANGELICA CARRILLO ZARATE		
COORDINADORA DE CONSTRUCCIÓN Y PROYECTOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISO	
RENÉ GÁLVEZ TOLERO	
DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN HIDRÁULICA	
Nombre	Firma

AUTORIZO		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha: 24/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Proyecto:	0103050104	Asesoría jurídica al ayuntamiento
Dependencia General:	D00	Dirección Jurídica
Dependencia Auxiliar:	228	Área Jurídica

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Brindar Asesorías Jurídicas a las Unidades Administrativas del Organismo	Asesoría	60.0	16.0	26.7	14.0	23.3	16.0	26.7	14.0	23.3
2	Intervenir en los comités de Obra Pública	Acta	3.0	0.0	0.0	1.0	33.3	1.0	33.3	1.0	33.3
3	Atender los convenios de terminación laboral	Acta	10.0	3.0	30.0	2.0	20.0	3.0	30.0	2.0	20.0
4	Intervenir en los comités de Bienes Muebles e Inmuebles	Acta	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
5	Revisar y emitir opiniones respecto a sentencias y convenios	Acta	10.0	3.0	30.0	2.0	20.0	3.0	30.0	2.0	20.0
6	Atender oficinas de las Unidades Administrativas del Organismo	Oficio	240.0	60.0	25.0	60.0	25.0	60.0	25.0	60.0	25.0
7	Revisar y dar atención a demandas mercantiles, administrativas y amparos	Documento	16.0	4.0	25.0	4.0	25.0	4.0	25.0	4.0	25.0
8	Brindar información a instituciones públicas u otras autoridades	Documento	10.0	3.0	30.0	2.0	20.0	3.0	30.0	2.0	20.0

ELABORO		
BELEM VILLA PACHECO		
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASUNTOS CONTENCIOSOS		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
IVONNE DE ROSAS QUINTERO		
DIRECTORA JURIDICA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 24/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Programa presupuestario:

CLAVE	DENOMINACIÓN
01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
0103040205	Investigación de faltas administrativas
G00	Contraloría Interna
228	Área Jurídica

Proyecto:

Dependencia General:

Dependencia Auxiliar:

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Atender y tramitar denuncias	Denuncia	90.0	15.0	16.7	25.0	27.8	25.0	27.8	25.0	27.8
2	Emitir acuerdo de conclusión y archivo	Acuerdo	25.0	10.0	40.0	5.0	20.0	5.0	20.0	5.0	20.0
3	Emitir informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	IPRA	94.0	24.0	25.5	10.0	10.6	25.0	26.6	35.0	37.2
4	Realizar notificaciones relacionadas con el procedimiento de investigación	Notificación	37.0	7.0	18.9	10.0	27.0	10.0	27.0	10.0	27.0
5	Asistir a las Audiencias ante la Autoridad de Sustanciación	Audiencia	49.0	14.0	28.6	5.0	10.2	10.0	20.4	20.0	40.8
6	Asistir a las Audiencias ante el Tribunal de Justicia Administrativa	Audiencia	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	50.0	1.0	50.0
7	Realizar eventos para servidores públicos en materia anticorrupción	Campaña	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
8	Registrar asistencia a servidores públicos en el evento en la materia.	Asistentes	40.0	0.0	0.0	20.0	50.0	0.0	0.0	20.0	50.0

ELABORO		
ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

OPERAGUA 2025 - 2027
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN

REVISÓ		
MIGUEL ÁNGEL COYOTE JUÁREZ CONTRALOR INTERNO		
Nombre	Firma	Cargo

OPERAGUA 2025 - 2027
CONTRALORÍA INTERNA

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo

OPERAGUA 2025 - 2027
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
Proyecto:	0103040102	Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación interna de obras, programas y servicios públicos
Dependencia General:	G00	Contraloría Interna.
Dependencia Auxiliar:	228	Área Jurídica

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar el Programa Anual de Auditorías	Programa Anual	1.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	Realizar los actos de Entrega-Recepción de las Unidades Administrativas y Subalternas del Organismo	Oficio de entrega-Recepción realizadas	4.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0	1.0	25.0
3	Realizar auditorías a las Unidades Administrativas y Subalternas del Organismo	Auditoría	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
4	Realizar revisiones y/o supervisiones a las Unidades Administrativas y Subalternas del Organismo	Revisión	4.0	0.0	0.0	1.0	25.0	2.0	50.0	1.0	25.0
5	Revisar el informe trimestral Financiero contable y presupuestal	Informe	4.0	0.0	0.0	2.0	50.0	1.0	25.0	1.0	25.0
6	Realizar arqueos a formas valoradas, a efectivo y fondos fijos del Organismo	Arqueo	24.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0
7	Realizar pases de lista a las Unidades Administrativas y Subalternas del Organismo	Pase de lista	24.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0	6.0	25.0
8	Participar en el inventario físicos a los Bienes Muebles e Inmuebles del Organismo	Inventario	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
9	Participar en el inventario físico en el Almacén General del Organismo	Inventario	2.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	1.0	50.0
10	Participar en la Constitución de Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVI).	Acta	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0

ELABORO			REVISO			AUTORIZO		
ANDRÉS MARTÍNEZ ESPINOZA			MIGUEL ÁNGEL COYOTE JUÁREZ			CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
JEFE DE DEPARTAMENTO DE AUDITORIA Y CONTROL INTERNO			CONTRALOR INTERNO			TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030402	Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
Proyecto:	0103040202	Responsabilidades administrativas
Dependencia General:	G00	Contraloría Interna
Dependencia Auxiliar:	228	Área Jurídica

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Elaborar Acuerdo de admisión del informe de Presunta Responsabilidad Administrativa por faltas graves o no graves	Acuerdo	94.0	24.0	25.5	10.0	10.6	25.0	26.6	35.0	37.2
2	Notificar Procedimientos Administrativos por faltas graves o no graves por Unidad Substanciadora y Resolutora	Notificación	49.0	14.0	28.6	5.0	10.2	10.0	20.4	20.0	40.8
3	Desahogar de Audiencias de Ley, derivadas de procedimientos administrativos por faltas administrativas graves o no graves	Audiencia	49.0	14.0	28.6	5.0	10.2	10.0	20.4	20.0	40.8
4	Elaborar resolución de responsabilidad administrativa	Resolución	32.0	3.0	9.4	14.0	43.8	5.0	15.6	10.0	31.3

ELABORÓ		
JOSE ALFONSO GALINDO GÓMEZ JEFE DE DEPARTAMENTO SUBSTANCIADOR Y RESOLUTOR		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
MIGUEL ÁNGEL COYOTE JUÁREZ CONTRALOR INTERNO		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Fecha: 23/02/2026

Municipio:	Cuautitlán Izcalli	No. 121
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

	CLAVE	DENOMINACIÓN
Programa presupuestario:	01030401	Función pública, combate a la corrupción y control de riesgos administrativos
Proyecto:	0103040101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
Dependencia General:	G00	Contraloría Interna
Dependencia Auxiliar:	228	Área Jurídica

Código	Descripción de las Metas de Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	Realizar recomendaciones de control interno a las Unidades Administrativas y Subáreas del Organismo.	Recomendación	20.0	2.0	10.0	7.0	35.0	7.0	35.0	4.0	20.0
2	Realizar campaña informativa para la difusión de las obligaciones de los servidores públicos	Campaña	1.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	Realizar capacitaciones en materia de ética y conducta	Capacitación	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	0.0
4	Participar en las Sesiones del Comité de Bienes Muebles	Sesión	8.0	1.0	12.5	3.0	37.5	2.0	25.0	2.0	25.0

ELABORO			REVISO			AUTORIZO		
MIGUEL ÁNGEL COYOTE JUÁREZ			MIGUEL ÁNGEL COYOTE JUÁREZ			CARLOS GONZÁLEZ MONTAÑEZ		
CONTRALOR INTERNO			CONTRALOR INTERNO			TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN		
Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo	Nombre	Firma	Cargo

